



Projektplan för "Att leva med BAT-slutsatser"

Uppdrag

Länsrådsgrupp 6 har gett i uppdrag åt Miljönätverket att driva Miljösamverkan Sverige och att inom ramen för det arbeta fram olika handläggarstöd.

Inför 2020 års verksamhetsplanering lämnade Länsstyrelsen i Östergötlands län in ett projektförslag "Att leva med BAT-slutsatser".

Styrgruppen för Miljösamverkan Sverige valde att låta projektet ingå i förslag till verksamhetsplan för 2020. Förslaget fastställdes av styrgruppen efter det att Miljönätverket och Länsrådsgrupp 6 haft möjlighet att lämna synpunkter.

Bakgrund

De verksamheter med miljöbalkstillstånd som även är klassade som industriutsläppsverksamheter har nu att hantera parallella krav, dels BAT-slutsatser och dels miljöbalkstillståndet inklusive villkor. Utöver miljöbalkstillstånd och BAT-slutsatser omfattas verksamheterna även av förordningar. De olika regelverken är inte synkroniserade med varandra.

Allt fler beslutade BAT-slutsatser har börjat gälla, därmed kommer fler och fler verksamheter omfattas av de parallella regelverken. Initialt kan det innebära problem för exempelvis verksamhetsutövarens egenkontroll och tillsynsmyndighetens kontroll.

Vissa verksamheter kommer dessutom att omfattas av flera BAT-dokument, till exempel produktion av papper, massa och kartong samt stora förbränningsanläggningar. Efter hand tillkommer även så kallade horisontella BAT-slutsatser.

Sammantaget gör det att tillsynsmyndigheterna behöver hitta en metodik för att arbeta med tillsynen av berörda verksamheter som inkluderar samtliga kravställningar.

<p>Syfte (Varför?)</p>	<p>Syftet med projektet är att underlätta arbetet för tillsynsmyndigheterna när det gäller tillsyn av industriutsläppsverksamheter med parallella regelverk i form av både villkor i miljöbalkstillstånd och BAT-slutsatser samt relevanta förordningar och föreskrifter. I detta är det viktigt att vi har med verksamhetsutövarnas perspektiv på frågorna.</p> <p>Tillsynsarbetet är i behov av att samordnas trots olika regler för till exempel kontroll och redovisning i de parallella regelverken. Vi behöver klargöra hur de regelverken förhåller sig till varandra.</p> <p>Syftet är även att höja kunskapsnivån, skapa förutsättningar för samsyn och ge möjligheter till ett effektivare arbetssätt för tillsynsmyndigheterna.</p>
<p>Mål (Vad?)</p>	<p>Projektets mål är att ta fram ett handläggarstöd med en tillsynsmetodik för tillsyn av industriutsläppsverksamheter med publicerade BAT-slutsatser.</p> <p>Handläggarstödet ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> • underlätta tolkningen av BAT-dokument, förordningar med begränsningsvärden, relevanta föreskrifter samt miljöbalkstillstånd och villkor. • underlätta tillsynen genom att klargöra de olika kraven i de parallella regelverken. • visa på hur egenkontrollen kan användas för uppföljning av såväl BAT-slutsatser som förordningar, föreskrifter och miljöbalkstillståndet inklusive villkor. • innehålla en administrativ checklista med miniminivåer för tillsynsmyndigheterna som underlättar kommande rapportering till EU.
<p>Effektmål</p>	<p>Handläggarstödet ger en rad möjliga effekter, som att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tillsynsmyndigheterna arbetar mera lika och med större möjlighet till samsyn. • Tillsynen styrs främst av verksamhetsutövarens påverkan på miljön. • Tillsynen blir enklare att planera.

	<ul style="list-style-type: none"> • Hanteringen av miljörapporter förenklas för tillsynsmyndigheterna. • Verksamhetsutövarnas arbete med att uppfylla de olika krav de har att förhålla sig till underlättas.
Målgrupp	<p>Länsstyrelsens handläggare är den primära målgruppen.</p> <p>Kommunala inspektörer kommer också att ha nytta av stora delar av handläggarstödet.</p> <p>Även verksamhetsutövare och konsulter kan ha användning av handläggarstödet.</p>
Styrgrupp	<p>Miljösamverkan Sveriges styrgrupp: Magnus Eklund, Länsstyrelsen Örebro, ordförande Ulrika Samuelsson, Länsstyrelsen Västra Götaland Elisabet Ardö, Länsstyrelsen Kronoberg Gustav Enander, Länsstyrelsen Jönköping Marina Wallén Mattsson, Länsstyrelsen Jämtland</p> <p>Adjungerade: Ingela Hiltula, Naturvårdsverket Susanna Hogdin, Havs- och vattenmyndigheten Teresia Persson, Jordbruksverket</p>
Projektledare	Carina Lif
Projektgrupp	<p>Marianne Kängström, Länsstyrelsen i Stockholms län Petra Martinsson, Länsstyrelsen i Örebro län Hanna Modin, Länsstyrelsen i Skåne län Ulrica Nymberg, Länsstyrelsen i Kronobergs län Sofie Palmquist, Länsstyrelsen i Östergötlands län</p>
Projektfaddrar och verksamhetsledare	<p>Projektfaddrar: Ulrika Samuelsson Gustav Enander</p>
Referensgrupp	<p>Izabella Tyrka Pettersson, Naturvårdsverket</p> <p>Johannes Eskilsson, Jordbruksverket</p> <p>Glenn Widerström, Energimyndigheten</p> <p>Martina Berg, Energimyndigheten</p> <p>Elisabeth Lindqvist Tärneld,</p>

	<p>Länsstyrelsen i Västra Götalands län</p> <p>Lena Blomqvist Länsstyrelsen i Skåne län</p> <p>Länsstyrelsernas handläggarnätverk för IED – via samarbetsyta</p> <p>Linn Andersen, Södertälje kommun</p> <p>Jenny Dahlstedt, Botkyrka kommun</p> <p>Thomas Svensson, Vetlanda kommun</p> <p>Ann-Sofié Åhlén, Norrhälsinge miljökontor</p> <p>Kristina Appleby, Energiföretagen och Avfall Sverige</p> <p>Anna Andersson Sysav och Avfall Sverige</p> <p>Mirja Lif, EON och Avfall Sverige</p> <p>Markus Hoffman, LRF</p> <p>Helena Sjögren, Skogsindustrierna</p>
<p>Behov av IT-stöd (i samverkan med förvaltningsobjektet, till exempel e-tjänst, gemensamma mallar)</p>	<p>Ej aktuellt i nuläget.</p>
<p>Avgränsningar (Vad ska projektet inte arbeta med)</p>	<p>Projektet kommer inte att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tolka BAT-slutsatser i enskilda dokument • tolka enskilda paragrafer i förordningar, till exempel om de gäller de för en viss anläggning eller ej. • arbeta med rena prövningsfrågor. • hantera statusrapporter (vägledning finns på annat håll) <p>Vi utgår ifrån att användarna av handläggarstödet har grundläggande kompetens om industriutsläppsförordningen. Det innebär att vi inte behöver förklara alla begrepp.</p>

Kritiska framgångsfaktorer	<p>Att projektgruppen är intakt och har tid att arbeta med projektet.</p> <p>Att resultatet av projektet blir ett handläggarstöd som är:</p> <ul style="list-style-type: none"> • användarvänligt och enkelt att hitta i • konkret och realistiskt • praktisk tillämpbart. <p>För att nå hit behöver vi börja med att bryta ned problemställningarna i mindre delar.</p>
Utvärdering och förtydligande av när projektet är avslutat	<p>Projektet avslutas när handläggarstödet godkänt av styrgruppen, publicerat och lanserat inom berörda handläggarnätverk.</p> <p>Utvärdering av projektet och projektgruppens arbete ska ha gjorts enligt ordinarie mall.</p>
Genomförande	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifiera problematiken 2. Konkretisera vilket innehåll som behövs i handläggarstödet. 3. Ta fram underlag och färdigställa handläggarstödet. 4. Testa handläggarstödet på ett antal tillsynsobjekt.
Tidplan	<p>Projektet startade i februari 2020. Vi planerar att vara klara våren 2021.</p>
Budget	<p>Projektledarens lön, kostnader för projektdeltagarnas resor och övernattnings finansieras genom projektmedel. Detta gäller även insatser som projektgruppen kan behöva stöd av kommunikatör för. Miljösamverkan Sverige har tillgång till egen kommunikatör vid Länsstyrelsen Västra Götaland.</p> <p>Projektgruppmedlemmarnas insats i form av arbetstid står respektive organisation för. Preliminärt uppskattas arbetsinsatsen till ca tre heltidsarbetsveckor per deltagare.</p> <p>Övriga kostnader: Illustrationer med mera, 20 000 kr</p> <p>Tidredovisning för länsstyrelsedeltagare sker med VÄS-kod 5039.</p>
Vem tar hand om resultatet	<p>Miljösamverkan Sverige publicerar projektresultatet på sin webbplats. Vi uppdaterar inte innehållet.</p>

Dokumentation	<p>All dokumentation ska samlas på projektets grupparbetsplats.</p> <p>Alla checkar ut och in dokumenten vid arbete på grupparbetsplatsen.</p> <p>Minnesanteckningar förs vid varje träff/möte. Färdigt material läggs ut på den del av Miljösamverkan Sveriges webbplats som är åtkomlig för alla.</p>
Mötesstruktur	<p>Regelbundna projektgruppsträffar och Skype-möten hålls efter behov.</p>
Bilagor	<ol style="list-style-type: none">1. Tid- och aktivitetsplan2. Kommunikationsplan3. Riskanalys