



Miljösamverkan
Sverige

Projektplan för "Optimal tillsynsplan", antagen av styrgruppen 2010-06-08

Uppdrag	Länsrådsgrupp 6 har gett i uppdrag åt miljövårdsdirektörernas tillsynsgrupp att driva Miljösamverkan Sverige och att inom ramen för det arbeta fram olika handläggarstöd.
Bakgrund	<p>Förslaget till projektet Optimal tillsynsplan har lämnats av Länsstyrelsen i Östergötlands län.</p> <p>Förslagslämnaren hänvisar till Naturvårdsverkets rapport "Tillsynsplaner – aktiva eller fiktiva styrdokument" där tillsynsplanernas styrande roll utvärderats och där ett antal brister pekats ut, bl.a. att tillsynsplanerna har låg status som styrverktyg och att systematisk planering och uppföljning är bristfällig. Förslagslämnaren konstaterar dessutom att tillsynsplaneringen ser väldigt olika ut vid länsstyrelserna vilket gör det svårt att jämföra planeringarna. Många länsstyrelser har också erfarenhet av att det varit en stor administrativ börda kring tillsynsplaneringen.</p> <p>Naturvårdsverket har senare, i redovisning av ett regeringsuppdrag om tillsyn, pekat på följande brister i tillsynsplaneringen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Avsaknad av samlad tillsynsplan – många länsstyrelser saknar en samlad tillsynsplan där samtliga tillsynsområden ingår.• Tillsynsplanens låga status och bristfälliga innehåll – planens status som styrinstrument är låg bland annat till följd av det bristfälliga innehållet i planen.• Tidsbrist för uppföljning, utvärdering och behovsutredning – det framgår att det finns brister i kvaliteten på dessa delar i arbetet med tillsynsplanering och att det främst beror på att tid inte avsätts för detta arbete.• Avvikelse från tillsynsplan – avvikelserna är omfattande och främst beroende på interna faktorer som till exempel personalomsättning.

	<p>Naturvårdsverket föreslår vidare i redovisningen av regeringsuppdraget att regeringen, via regleringsbrev eller instruktioner, ger länsstyrelserna följande uppdrag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Länsstyrelsen ska senast den 31 december 2011 ha fattat beslut om en samlad tillsynsplan för 2012 enligt § 7 i förordningen (1998:900) om tillsyn enligt miljöbalken (Tif). I den beslutade planen ska det, utöver vad som sägs i Tif, gå att utläsa hur fördelningen av resurser har avvägts, inom och mellan de olika tillsynsområdena, och anpassats efter det tillsynsbehov som finns inom respektive tillsynsområde som myndigheten har ansvar för enligt miljöbalken. • Länsstyrelsen ska senast den 1 februari 2012 redovisa till Naturvårdsverket hur man arbetat med att integrera och väga samman samtliga tillsynsområden, som myndigheten har ansvar för enligt miljöbalken, för att åstadkomma en samlad tillsynsplan. <p>Naturvårdsverket avser att tillsynsvägleda genom att ta fram stöd för vad en samlad tillsynsplan bör innehålla samt ge myndigheterna stöd för processen med att ta fram en samlad tillsynsplan</p>
<p>Syfte</p>	<p>Projektet Optimal tillsynsplan syftar till att</p> <ul style="list-style-type: none"> • få till stånd en likriktning mellan länsstyrelserna • ge möjlighet till att göra jämförbara tillsynsplaner • ge möjligheter till uppföljning av tillsynen • göra tillsynsplanen styrande för tillsynen • underlätta framtagandet av tillsynsplan <p>Grunden är att tillsynsplaneringen ska vara ett redskap för att underlätta och förbättra genomförandet av den operativa tillsynen inom hela miljöbalkens område.</p>
<p>Mål</p>	<p>Målet med projektet är att göra en enkel rubrikmall dvs ett skelett till tillsynsplan med rubriker och förklarande text och att alla länsstyrelser använder mallen. Mallen ska inkludera hela miljöbalkstillsynen och vara uppföljningsbar avseende kostnad och effekt.</p>

<p>Styrgrupp</p>	<p>Miljösamverkan Sveriges styrgrupp dvs</p> <p>Carl-Philip Jönsson, Länsstyrelsen i Kronobergs län Annelie Johansson, Länsstyrelsen i Jönköpings län Ulrika Samuelsson, Länsstyrelsen i Västra Götalands län Magnus Eklund, Länsstyrelsen i Örebro län Anders Nylén, Länsstyrelsen i Stockholms län Gunilla Sallhed, Naturvårdsverket (adjungerad) Margareta Palmquist, Socialstyrelsen (adjungerad)</p>
<p>Projektledare (PL)</p>	<p>Ingela Höök, Miljösamverkan Sverige</p>
<p>Projektgrupp (PG)</p>	<p>Anders Adolfson, Länsstyrelsen i Västmanlands län Therese Byström, Länsstyrelsen i Västra Götalands län Lena af Geijerstam, Länsstyrelsen i Västernorrlands län Berit Lundberg, Länsstyrelsen i Jönköpings län Mauritz Sandholm, Länsstyrelsen i Hallands län Amelie Åkesson, Länsstyrelsen i Skåne län Dessutom deltar Lena Orbelius, Generalläkaren, delvis</p>
<p>Referensgrupp</p>	<p>Henrik Sandström, Tillsynsenheten, Naturvårdsverket Göran Jansson, Tillsynsamordnare vid Länsstyrelsen i Skåne län Marie Björkman, chef för naturvård, Länsstyrelsen i Hallands län Magnus Kristensson, bitr chef för miljöskydd, Länsstyrelsen i Västerbottens län Kristian Wennberg, chef för fiske och vattenvård, Länsstyrelsen i Skåne län Anders Skarstedt, funktionsansvarig för naturtillsyn, Länsstyrelsen i Jönköpings län</p>
<p>Avgränsningar</p>	<p>Projektet kommer att innefatta planering av operativ tillsyn, dvs ej planering av tillsynsvägledning Projektet kommer inte att fördjupa sig i utformande av behovsutredningar eller detaljplanering inom olika tillsynsområden. Projektet kommer inte att arbeta med tillsynsmetodik.</p>

<p>Kritiska framgångsfaktorer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Att tillsynsplanen blir konkret och enkel så att den lätt kan följas upp • Att tillsynsplanen tydligt visar vilka prioriteringar som ska göras, dvs vilken tillsyn som inte ska utföras • Att kopplingen mellan behovsutredning, tillsynsplan, genomförande och uppföljning/utvärdering (PDCA) blir stark och tydlig
<p>Utvärdering och förtydligande av när projektet är avslutat</p>	<p>Projektet överlämnar slutrapport till styrgruppen för antagande. Innan dess ska dokumentet ha skickats på remiss till e-postgruppen för miljövårdsdirektörerna samt de centrala verk som står bakom Miljösamverkan Sverige. När slutrapporten antagits av styrgruppen avslutas projektet.</p> <p>Utvärdering av projektgruppens arbete görs genom att projektledaren genom en kort intervju eller enkät frågar hur gruppen upplevt arbetet i projektet. Utvärderingen sker våren 2011.</p>
<p>Genomförande</p>	<p>Samla in och gå igenom tillsynsplaner vid de länsstyrelser som finns representerade i projektgruppen.</p> <p>Samla in och gå igenom tillsynsplaner vid andra länsstyrelser samt se över vilka som kan utgöra goda exempel för projektgruppens arbete. I förekommande fall intervjua nyckelpersoner vid länsstyrelser.</p> <p>Se över om det finns andra myndigheter som arbetar på likartat sätt med tillsynsplanering och som vi kan hämta inspiration ifrån. I vissa fall samla in tillsynsplaner från dessa myndigheter.</p> <p>Ha en löpande avstämning med Naturvårdsverkets pågående arbete inom området.</p> <p>Ta fram förslag till rubrikmall inkl förklarande text.</p> <p>Stämma av mallen med referensgruppen.</p> <p>Informera om projektgruppens arbete, se kommunikationsplan.</p> <p>Färdigställa rubrikmall och ta fram en slutrapport för projektet.</p>

<i>Tidplan</i>	<p>Projektet pågår under tiden mars 2010 – mars 2011.</p> <p>Ett förslag till mall behöver vara färdigt under kvartal 1 2011 för att det ska kunna få genomslag inför 2012 års tillsynsplanering (se Naturvårdsverkets åtgärdsförslag om uppdrag i länsstyrelsernas regleringsbrev).</p>
<i>Budget</i>	<p>Projektledarens lön, kostnader för projektdeltagarnas resor och övernattningar. Projektdeltagarnas arbetstid bekostas av respektive länsstyrelse, preliminärt uppskattas den till 2-3 arbetsveckor per deltagare.</p>
<i>Dokumentation</i>	<p>Projektets arbetsgång dokumenteras på grupparbetsplatsen. Slutresultatet av projektet blir en slutrapport i vilken rubrikmallen för tillsynsplan kommer att ingå. I slutrapporten kommer även en diskussion att föras kring problemställningar, avgränsningar och förutsättningar för projektgruppens arbete. Här kommer projektgruppen också att kunna ge förslag på åtgärder som man ser skulle kunna åtgärda brister i tillsynsplaneringen.</p>
<i>Mötesstruktur</i>	<p>Möten på plats varvas med telefonmöten, preliminärt planeras 3-4 möten på plats och lika många telefonmöten.</p>
<i>Bilagor</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunikationsplan 2. Tid- och aktivitetsplan