



Miljösamverkan  
Sverige

2014-04-04

## Projektplan för Informationsmaterial Artskydd

### **Uppdrag**

Länsrådsgrupp 6 har gett i uppdrag åt Miljönätverkets tillsynsgrupp att driva Miljösamverkan Sverige och att inom ramen för det arbeta fram olika handläggarstöd.

Inför 2014 års verksamhetsplanering fick Miljösamverkan Sverige ett flertal projektförslag från Artskyddshandläggarräffen 2013. Dessa bearbetades och blev bland annat till ett förslag om hur länsstyrelserna gemensamt kan ta fram eget informationsmaterial inom artskydd.

Styrgruppen valde att låta projektet "Informationsmaterial Artskydd" ingå i förslaget till verksamhetsplan för 2014. Förslaget fastställdes efter det att Miljönätverket och Länsrådsgrupp 6 haft möjlighet att lämna synpunkter.

### **Bakgrund**

Tillsynen av artskyddsförordningen, fridlysning och CITES är ett eftersatt område. Artskyddet är ett svårgenomträngligt område som berörs av flera olika nationella lagstiftningar samt internationella konventioner och direktiv. Det finns en stor kunskapsbrist om bestämmelserna, framför allt hos allmänhet och verksamhetsutövare.

Länens artskyddshandläggare ser ett stort behov av att få tillgång till aktuellt och lättillgängligt informationsmaterial som kan användas i tillsynen. Det saknas informationsmaterial inom flera områden. Det som finns behöver i många fall uppdateras.

Under 2013 genomförde MSS en förstudie om artskyddstillsyn (Artskydd och vägledning) där bland annat uppdatering av informationsmaterial och framtagande av detsamma tas upp som viktigt att ta fram.

<b>Syfte</b>	Framtaget material ska underlätta för länsstyrelsens handläggare inom den förebyggande tillsynen. Bättre och enhetlig information till allmänhet och verksamhetsutövare kan öka förståelsen för artskyddet och minska risken för artskyddsbrott. Gemensamt nationellt informationsmaterial ger en mer likariktad tillämpning av artskyddsbestämmelserna.
<b>Mål</b>	<p>Projektets mål är att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utredda vilket informationsmaterial som finns och vilket behov som föreligger hos länsstyrelserna.</li> <li>• Ta fram specifika informationspaket för olika art/verksamhetsgrupper. Informationspaketens omfattning ska variera utifrån varje områdes behov. Vilket material som ska tas fram sammanställs i en separat lista.</li> <li>• Presentera och lansera materialet för länsstyrelsernas artskyddshandläggare på lämpligt sätt.</li> <li>• Följa upp användbarheten av informationsmaterialet.</li> </ul> <p>Delmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppdatering av befintligt material ska vara klart senast augusti 2014.</li> <li>• Nytt informationsmaterial med prioritet 1 ska vara färdigställt senast december 2014.</li> <li>• Nytt material med prioritet 2 ska vara färdigställt senast mars 2015.</li> </ul>
<b>Styrgrupp</b>	<p>Miljösamverkan Sveriges styrgrupp:  Elisabet Ardö, Länsstyrelsen i Kronobergs län  Magnus Eklund, Länsstyrelsen i Örebro län  Märet Engström, Länsstyrelsen i Värmlands län  Annett Kjellberg, Jordbruksverket  Ann Lundström, Havs- och vattenmyndigheten  Martin Påhlman, Naturvårdsverket ersätts under delar av 2014 av Hans Wrådhe, Naturvårdsverket  Ulrika Samuelsson, Länsstyrelsen i Västra Götalands län  Tomas Waara, Länsstyrelsen i Uppsala län</p>

<b>Projektledare</b>	Carina Lif, projektledare Miljösamverkan Sverige
<b>Projektgrupp</b>	Anna-Lena Fritz, Länsstyrelsen i Gotlands län Mia Kjällander, Länsstyrelsen i Östergötlands län Per Levenskog, Länsstyrelsen i Skåne län Johanna Månsson Wikland, Länsstyrelsen i Örebro län Lena Strömvall, Länsstyrelsen i Västmanlands län Urban Westerlind, Länsstyrelsen i Uppsala län
<b>Projektfaddrar</b>	Elisabet Ardö och Magnus Eklund
<b>Referensgrupp</b>	Havs- och vattenmyndigheten - Sofia Brockmark, Jordbruksverket - Andrea Ljung, Kustbevakningen – Fredrik Simonsson, Naturvårdsverket - Eva Amnéus Mattisson, Polismyndigheten i Gävleborgs län - Henrik Forsblad, Rikspolisstyrelsen - Maria Agge, Skogsstyrelsen - Johan Nitare, Tullverket - Johan Rehnquist, WWF TRAFFIC- Mats Forslund, Naturhistoriska Riksmuséet - Charlotte Ek och Ulf Johansson  Handläggarnätverk Artskydd och CITES, Djurskyddsinspektör - Fredrik Engström Länsstyrelsen Örebro Länsstyrelsejurist - Johan Strandberg Länsstyrelsen Örebro

<p><b><i>Avgränsningar</i></b></p>	<p>Projektets avgränsningar är:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inom projektet ska vi inte trycka och distribuera material (förutom ev kortlek).</li> <li>• Vi kommer inte att genomföra några tillsynskampanjer.</li> <li>• Vi gör inga ställningstaganden om hur ärenden ska hanteras.</li> <li>• Vi tar inte fram texter till länsstyrelsernas hemsidor.</li> </ul>
<p><b><i>Kritiska framgångsfaktorer</i></b></p>	<p>För att projektet ska bli framgångsrikt krävs att projektgruppen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slutför det vi påbörjar, vid tidsbrist måste en omprioritering ske</li> <li>• får stöd från NV och SJV</li> <li>• har tillräckligt med tid avsatt för att jobba med projektet.</li> <li>• förankrar arbete hos länsstyrelsernas handläggarna</li> <li>• presenterar resultatet för länsstyrelsens artskyddshandläggare på ett bra sätt</li> </ul>
<p><b><i>Utvärdering och förtydligande av när projektet är avslutat</i></b></p>	<p>Projektet arbetar med utvärdering genom att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• en delmålsuppföljning ska ske efter respektive stoppdatum</li> <li>• halvtidsutvärdering av projektgruppens arbete genomförs i september 2014</li> <li>• projektgruppens arbete utvärderas när projektet är slutfört</li> <li>• användbarheten av det framtagna informationsmaterialet utvärderas cirka ett år efter lansering.</li> </ul> <p>Projektet är avslutat när informationsmaterialet är framtaget och lanserat samt slutrapporten är klar och godkänd av styrgruppen.</p>
<p><b><i>Vem tar hand om resultatet</i></b></p>	<p>Handläggarnätverket för artskydd och CITES samt Miljösamverkan Sverige. Det är viktigt att någon får ansvar för uppdatering eftersom det är möjligt att artskyddsförordningen kommer att förändras.</p>

<b>Genomförande</b>	<p>Projektet startar med en inventering av befintligt material och en behovsanalys av vad som saknas. Därefter arbetar vi med att uppdatera befintligt samt ta fram nytt informationsmaterial av olika slag. En stor uppgift blir att lansera materialet inom länsstyrelsen. Se tid- och aktivitesplan.</p>
<b>Tidplan</b>	<p>Projektet beräknas pågå under ett års tid fram till våren 2015. Olika etappmål tas fram för när respektive delar av informationsmaterialet ska vara färdigställt. Se tid- och aktivitesplan.</p>
<b>Budget</b>	<p>Projektledarens lön, kostnader för projektdeltagarnas resor och övernattningar. Projektdeltagarnas arbetstid bekostas av respektive arbetsgivare, preliminärt uppskattas den till 2-3 arbetsveckor per deltagare.</p> <p>Stöd av informatör vid Länsstyrelsen i Östergötland kring bland annat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- broschyrmall i Publisher</li> <li>- tryckfärdiga pdf:er</li> </ul> <p>Stöd av annan informatör</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- textgranskning</li> </ul> <p>Till detta kommer eventuella inköp av bilder, produktion av kortlek med mera. Uppskattad kostnad : 25 000 kr</p>
<b>Dokumentation</b>	<p>Vi samlar all dokumentation på projektets grupparbetsplats. Alla checkar in och ut dokumenten vid arbete på grupparbetsplatsen. Versionshantering ska användas. Vi markerar i kategorier. Vi skriver minnesanteckningar vid varje träff/möte. Vi kommer att använda oss av verktyget ”Uppgifter” på grupparbetsplatsen.</p>

<b><i>Mötesstruktur</i></b>	Regelbundna projektgruppträffar och lynmöten ska hållas efter behov. Delar av projektet kan hanteras i mindre grupper med varierande grupsammansättning. Ett eller flera studiebesök.
<b><i>Bilagor</i></b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kommunikationsplan</li><li>2. Tid- och aktivitetsplan</li></ol>